


Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Управление образования Администрации Ленинского района
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №17
с углубленным изучением отдельных предметов**

620142, г. Екатеринбург, ул. Белинского, 123 т./343/ 210-36-98, 257-35-86

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Учреждения
протокол № 1 от «28» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 17 с УИОП
 О. В. Калачина
введено в действие приказом № 57-о
от «04» февраля 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета родителей муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - учреждение).

1.2. Деятельностью Совета родителей (далее – Совет) является реализация права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители) на участие в управлении школой, регулирование отношений между образовательным учреждением и родительской общественностью.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава учреждения, настоящего Положения, локальных нормативных актов учреждения.

1.4. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения, создаваемым по инициативе родителей, и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления учреждением.

1.5. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним, учета мнения родителей по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также права и законные интересы обучающихся.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

2.1. Структура и порядок формирования:

- 1) Совет избирается на общем собрании законных представителей несовершеннолетних обучающихся из представителей классных родительских комитетов, избираемых на классных родительских собраниях;
- 2) в состав Совета родителей избираются законные представители несовершеннолетних обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению;
- 3) членство в совете является добровольным;
- 4) срок полномочий Совета родителей составляет один учебный год;
- 5) Председатель и секретарь Совета избираются из состава его членов на первом заседании;
- 6) Совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов, присутствующих на заседании;

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ

3.1. Взаимоотношения Совета с органами управления учреждения регулируются настоящим положением и иными локальными нормативными актами учреждения.

3.2. Совет взаимодействует с органами управления учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

3.3. Представители органов управления учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета.

3.4. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления учреждения.

3.5. Решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, представители органов управления учреждения принимают с учетом мнения Совета.

4. ФУНКЦИИ СОВЕТА

4.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- 1) выступать с предложениями по совершенствованию образовательной деятельности учреждения;
- 2) получать информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 3) координировать деятельность классных родительских комитетов;
- 4) проводить разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросам, отнесенным к компетенциям Совета;
- 5) оказывать содействие в организации и проведении общешкольных мероприятий, общешкольных родительских собраний;
- 6) совместно с администрацией Учреждения контролировать организацию горячего питания, медицинского обслуживания;

7) участвовать в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил, а также требований законодательства в сфере образования, в том числе активно участвовать в подготовке Учреждения к началу нового учебного года;

8) взаимодействовать с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;

9) рассматривать обращения в свой адрес.

4.2. Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет родителей имеет право:

1) участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;

2) готовить и вносить предложения в органы управления учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся;

3) в установленном порядке запрашивать, получать и использовать в своей деятельности необходимую информацию от органов управления учреждения;

4) участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения;

5) участвовать в работе комиссии по урегулированию споров;

6) обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы несовершеннолетних обучающихся;

7) в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Совета вносить предложения в органы управления учреждения о принятии мер по восстановлению нарушенных прав;

8) Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий учреждения;

5.2. Совет обязан:

1) содействовать органам управления учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

2) своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся и их законных представителей, поступающие в Совет;

3) проводить работу в соответствии с планом деятельности Совета на учебный год;

4) поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;

5) Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;

б) информировать органы управления учреждения соответствующего уровня о своей деятельности.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Для обеспечения деятельности Совета органы управления учреждения предоставляют помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудования.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

7.3. Заседания Совета протоколируются.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Калачина Ольга Владимировна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022